



**PRÉFET
DE LA RÉGION
D'ÎLE-DE-FRANCE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Direction Régionale et Interdépartementale
de l'Environnement, de l'Aménagement et
des Transports d'Île-de-France**

Direction des routes d'Île-de-France (DiRIF)

Mission de Maîtrise d'œuvre pour la construction du bassin de l'abreuvoir du viaduc de Saint-Cloud

DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES

CADRE DE SCHÉMA ORGANISATIONNEL DU PLAN D'ASSURANCE QUALITÉ (SOPAQ)

Maîtrise d'Ouvrage
Direction des Routes d'Île-de-
France

Service de la Gestion
Patrimoniale du Réseau

79 B avenue du Maréchal de
Lattre de Tassigny

94 000 CRÉTEIL

Maîtrise d'Ouvrage Générale

Direction des Routes d'Île-de-
France

Service de la Gestion
Patrimoniale du Réseau

Département des Politiques et
des Techniques Routières

35 rue de Noailles

Bâtiment B2

78 000 VERSAILLES

Date : Avril 2026

Indice : 0

MARCHE PUBLIC DE MAÎTRISE D'ŒUVRE

**CADRE DE SCHÉMA ORGANISATIONNEL DU
PLAN D'ASSURANCE QUALITÉ (SOPAQ)**

Acheteur exerçant la maîtrise d'ouvrage

Direction Régionale et Interdépartementale de l'Environnement, de l'Aménagement et des Transports d'Île-de-France (DRIEAT IF) – Direction des Routes d'Île-de-France

Ordonnateur

Monsieur le Préfet de Région Île-de-France
Ordonnateur délégué : Madame la Directrice Régionale et Interdépartementale de l'Environnement, de l'Aménagement et des Transports d'Île-de-France par délégation du Préfet de la région Île-de-France, Préfet de Paris

Représentant du Maître d'Ouvrage (RMO)

Madame la Directrice Régionale et Interdépartementale de l'Environnement, de l'Aménagement et des Transports d'Île-de-France par délégation du Préfet de la région Île-de-France, Préfet de Paris

Objet du marché

**Marché de Maîtrise d'œuvre pour la construction du bassin
de l'abreuvoir du viaduc de Saint-Cloud**

SOPAQ	SCHÉMA ORGANISATIONNEL DU PLAN D'ASSURANCE QUALITÉ	Page 1/7
NOM DE L'ENTREPRISE MANDATAIRE : ADRESSE : TÉLÉPHONE : MAIL : DATE ET HEURE DE REMISE DES OFFRES :		
Le Schéma Organisationnel du Plan d'Assurance Qualité (SOPAQ) est un engagement de l'entreprise à mettre en œuvre, si elle devient titulaire d'un marché, un ou des programme(s) d'assurance qualité qui satisfasse(nt) aux exigences du marché. L'engagement et les informations contenus dans le SOPAQ sont des éléments de décision pour le choix éventuel de l'offre.		
1- <u>Déclaration de la direction</u> Je soussigné : Monsieur/Madame agissant en qualité de au nom et pour le compte de la société déclare m'engager, si je deviens titulaire du marché ; - à mettre en œuvre pour sa réalisation un Plan d'Assurance Qualité (PAQ), établi à partir des informations données dans le présent SOPAQ, qui couvrira l'ensemble des exigences décrites dans les pièces écrites de la consultation dont j'ai pris connaissance. - à m'assurer, par tous les moyens (formation, enquêtes, contrôles, ect.) de l'application de ce PAQ par mes services et par ceux de mes fournisseurs et sous-traitants éventuels concernés, - à m'assurer de leur efficacité. Faire précéder la signature de la mention « Lu et approuvé » Date :		
Cette page doit être remplie à raison de UNE par entreprise cotraitante désignée au marché.		

2 - Organisation de l'entreprise ou du groupement

Identification des entreprises du groupement

La passation éventuelle du marché sera traitée :

- en nom propre,
- en groupement d'entreprises.

Pilote mandataire du groupement :

Gestionnaire du groupement :

Répartition des tâches et des moyens du mis à disposition:

- Études :

- Travaux (pour chacune des techniques)

- Laboratoire d'essais et de contrôle :

- Contrôle topographique :

3 - Organisation générale de l'opération

Organigramme du projet

Moyens humains, rôles et responsabilités

4 - Missions : (détailler PRO / ACT / DET / VISA / OPC / AOR et MC)

5 - Plan de contrôle

Modalités :

Liste des contrôles :

Liste des points critiques et d'arrêt (autres que ceux listés dans le marché pour les points d'arrêt) :

6 - Suivi du chantier

Modalités :

Modèles des documents de suivi :

7 - Mesures d'hygiène et sécurité

Dispositifs de sécurité préconisés par nature de travail

Mesures d'hygiène et de prévention de la santé prises dans le respect du PGCSPS

Dispositions prises quant aux accès et installations de chantier.

SOPAQ		SCHÉMA ORGANISATIONNEL DU PLAN D'ASSURANCE QUALITÉ		Page 7/7
Entreprise sous- traitante	NOM DE L'ENTREPRISE MANDATAIRE :			
	ADRESSE :			
	TÉLÉPHONE :		MAIL :	
Objet de l'appel d'offre :				
DATE ET HEURE DE REMISE DES OFFRES :				
Le Schéma Organisationnel du Plan d'Assurance Qualité (SOPAQ) est un engagement de l'entreprise à mettre en œuvre, si elle devient titulaire d'un marché, un ou des programme(s) d'assurance qualité qui satisfasse(nt) aux exigences du marché. L'engagement et les informations contenus dans le SOPAQ sont des éléments de décision pour le choix éventuel de l'offre.				
8- <u>Déclaration de la direction</u> Je soussigné : Monsieur/Madame agissant en qualité de au nom et pour le compte de la société déclare m'engager, si je deviens titulaire du marché ; - à mettre en œuvre pour sa réalisation un Plan d'Assurance Qualité (PAQ), établi à partir des informations données dans le présent SOPAQ, qui couvrira l'ensemble des exigences décrites dans les pièces écrites de la consultation dont j'ai pris connaissance. - à m'assurer, par tous les moyens (formation, enquêtes, contrôles, ect.) de l'application de ce PAQ par mes services et par ceux de mes fournisseurs et sous-traitants éventuels concernés, - à m'assurer de leur efficacité. Faire précéder la signature de la mention « Lu et approuvé » Date :				
Cette page doit être remplie à raison de UNE par entreprise sous-traitante désignée au marché.				